

## **Hepiyi Sigorta İnsan Kaynakları Politikası**

Hepiyi Sigorta, çalışanlarını en değerli varlığı olarak görmektedir. İnsan Kaynakları Politikası; Şirket'in stratejik hedeflerine katkı sağlayacak şekilde yetenekli bireyleri kuruma kazandırmayı, çalışan memnuniyetini ve bağlılığını artırmayı, sürekli gelişimi desteklemeyi ve yüksek performans kültürünü kurumsallaştırmayı amaçlamaktadır.

### **Amaç ve Kapsam**

Bu politikanın amacı; insan kaynakları süreçlerinin adil, şeffaf, kapsayıcı ve sürdürülebilir bir yapı içinde yürütülmesini sağlamak ve çalışanların potansiyellerini en üst düzeyde ortaya koyabilecekleri bir çalışma ortamı oluşturmaktır.

Politika; işe alım, oryantasyon, kariyer yönetimi, ücretlendirme, eğitim, performans değerlendirme, yetenek yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği gibi tüm insan kaynakları uygulamalarını kapsamaktadır.

### **Uygulama İlkeleri**

#### **Eşitlik ve Ayrımcılık Yasağı**

Hepiyi Sigorta'da tüm insan kaynakları süreçlerinde fırsat eşitliği gözetilmektedir. Cinsiyet, yaş, etnik köken, inanç, engellilik durumu ve benzeri hiçbir farklılık ayrımcılık konusu yapılmamaktadır. Tüm çalışanlar ve adaylar, yalnızca bilgi, beceri ve yetkinliklerine göre değerlendirilmektedir. Bu konuda Şirketimizde Fırsat Eşitliği ve Çeşitlilik Politikası bulunmaktadır.

#### **Yetenek Kazanımı ve Doğru Yerleştirme**

Şirket bünyesinde pozisyonlara en uygun adayların doğru yöntemlerle değerlendirilmesi ve görev tanımlarına uygun şekilde yerleştirilmesi esastır. Şeffaf ve objektif işe alım süreçleri uygulanmaktadır. Aday deneyimi ve işveren markası değerleri gözetilmektedir.

#### **Kariyer ve Gelişim Yönetimi**

Hepiyi Sigorta, çalışanların kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyen yapılandırılmış kariyer yolları oluşturmaktadır. Performans, potansiyel ve yetkinlik temelli gelişim planlamaları yapmaktadır. Eğitim, mentorluk ve koçluk gibi araçlarla sürekli gelişim kültürünü teşvik etmektedir.

#### **Performans Değerlendirme ve Geri Bildirim**

Hepiyi Sigorta'da çalışan performansı, önceden tanımlanmış, ölçülebilir hedef ve yetkinlik kriterlerine göre adil ve şeffaf şekilde değerlendirilmektedir. Düzenli geri bildirim mekanizmaları ile insan değerleri yönlendirilmekte ve desteklenmektedir. Yüksek performans takdir edilmekte, gelişim alanları desteklenmektedir.

#### **Ücret ve Yan Haklar Yönetimi**

Hepiyi Sigorta'da ücretlendirme politikası, iç dengeyi ve piyasa koşullarını gözeten rekabetçi, adil ve sürdürülebilir bir yapıda yönetilmektedir. Yan haklar, sosyal destekler ve esnek

çalışma modelleri ile çalışan refahı daima artırılmaktadır. Şirketimizde ayrıca buradaki esasların detaylı olarak düzenlendiği Personel Yönetmeliği ve Ödüllendirme Sistemi Prosedürü bulunmaktadır.

### **İş Sağlığı, Güvenliği ve Refahı**

Hepiyi Sigorta için çalışanlarının sağlığı, güvenliği ve fiziksel/psikolojik refahı önceliklidir. Şirket, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına tam uyum sağlamakta, çalışma ortamının ergonomik ve güvenli olmasını gözetmektedir. Kurum içi destek mekanizmaları (psikolojik danışmanlık, sosyal destekler vb.) sunmaktadır.

### **Kurum İçi İletişim ve Katılım**

Hepiyi Sigorta'da çalışanların görüş, öneri ve geri bildirimlerine açık bir iletişim kültürü benimsenmektedir. İç iletişim faaliyetleriyle aidiyet duygusu ve motivasyon artırılmakta; çalışan temsilciliği ve katılımcı yönetim anlayışı desteklenmektedir.

### **Etik Davranış ve Kurum Kültürü**

Şirketimizde Etik İlkeler ve Davranış Kuralları Politikası bulunmaktadır.

Hepiyi Sigorta, tüm çalışanlarının kurum kültürüne, etik kurallara ve kurumsal değerlere uygun hareket etmelerini beklemektedir. Kurum içi ilişkilerde saygı, nezaket ve profesyonellik esas alınmaktadır. Etik dışı davranışlara karşı sıfır tolerans politikası uygulanmaktadır.

### **Sorumluluklar**

- İnsan Kaynakları Komitesi, politikanın uygulanmasından ve geliştirilmesinden sorumludur.
- Üst Yönetim, insan kaynakları stratejilerini destekleyecek kaynakları ve ortamı sağlamaktadır.
- Tüm yöneticiler, ekiplerinde bu politikanın ilkelerine uygun yönetim anlayışını benimsemekle yükümlüdür.

### **Gözden Geçirme**

Politika, yasal değişiklikler, çalışan geri bildirimleri, organizasyonel ihtiyaçlar ve sektörel gelişmeler doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir.

### **Sonuç**

Hepiyi Sigorta, çalışanlarının potansiyelini ortaya çıkaran, gelişimlerini destekleyen, adil ve kapsayıcı bir çalışma ortamı sunmayı taahhüt etmektedir. Bu politika ile Şirket, insan kaynakları uygulamalarının stratejik, etik ve sürdürülebilir bir temel üzerine inşa edildiğini kamuoyuna beyan etmektedir.